

รายงานการประเมินผล
หลักสูตรระบบโลจิสติกส์ด้านสาธารณสุขสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จังหวัดปทุมธานี

บทนำ

การจัดการโลจิสติกส์ (Logistics Management) เป็นการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ด้านเทคโนโลยี และด้านการบริหาร เพื่อให้บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติสามารถจัดการโลจิสติกส์ที่มีคุณธรรมและจริยธรรม วิเคราะห์การประยุกต์ใช้องค์ความรู้แบบบูรณาการ และการทำงานร่วมกับบุคลากรและหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ จึงต้องมีวิธีการจัดการและการวิเคราะห์งานทางโลจิสติกส์เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในทุกๆระดับ โดยใช้มุมมองเชิงลึกในการวิเคราะห์และการจัดการระบบโลจิสติกส์ภายในหน่วยงานอย่างบูรณาการ

การจัดการโลจิสติกส์ถือเป็นการจัดการที่มีความสำคัญที่ถูกลำเอียงมาใช้เมื่อเกิดภัยพิบัติขึ้นในเชิงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ฉะนั้นการเข้าใจบริบทของโลจิสติกส์ในการรับมือภัยพิบัติจะเกี่ยวข้องกับการเคลื่อนย้ายทรัพยากรบุคคล การจัดเก็บสิ่งของอุปโภคบริโภค การรวบรวมของบริจาคในการรับมือภัยพิบัติและการกระจายของบริจาคไปยังผู้ประสบภัยพิบัติล้วนเป็นวิธีการทางโลจิสติกส์ในการขับเคลื่อนให้เกิดประสิทธิภาพและบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้นจากภัยพิบัติ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยวิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในฐานะที่เป็นสถาบันหลักในการพัฒนาบุคลากรทั้งภายในของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน่วยงานภายนอก จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรระบบโลจิสติกส์ด้านสาธารณสุขสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องระบบโลจิสติกส์ตามหลักวิชาการและมาตรฐานสากล โดยหลักสูตรดังกล่าวจัดขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) จังหวัดปทุมธานี

วิธีการประเมิน

วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้ดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจในการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จากผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๒ คน โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ในการประเมินผลปฏิกิริยาของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม เพื่อให้ประเมินค่าของความพึงพอใจออกมาเป็นระดับมาตราส่วน ซึ่งได้กำหนดค่าน้ำหนักไว้ ดังนี้

มีความพึงพอใจมาก	=	๕	คะแนน
มีความพึงพอใจ	=	๔	คะแนน
มีความพึงพอใจน้อย	=	๓	คะแนน
ไม่มีความพึงพอใจ	=	๒	คะแนน
ไม่มีความพึงพอใจมาก	=	๑	คะแนน

การวิเคราะห์ข้อมูล...

การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) โดยกำหนดเกณฑ์การแปลความหมาย เพื่อจัดระดับค่าเฉลี่ยออกเป็นช่วงดังต่อไปนี้

ค่าเฉลี่ย	๔.๒๑ - ๕.๐๐	กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	๓.๔๑ - ๔.๒๐	กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์มีความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย	๒.๖๑ - ๓.๔๐	กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	๑.๘๑ - ๒.๖๐	กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์มีความไม่พึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๘๐	กำหนดให้อยู่ในเกณฑ์มีความไม่พึงพอใจมาก

ผลการประเมิน

การประเมินผลหลักสูตรระบบโลจิสติกส์ด้านสาธารณสุขภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ได้ทอสอบสอบถามผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด รวม ๖๒ คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม คืนมา ๕๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๖๗ ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามได้นำมาประมวลและวิเคราะห์ผล ซึ่งจะนำเสนอผลการประเมินตามลำดับดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป
๒. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นรายข้อ
๓. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านหลักสูตร
๔. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านวิชาการ
๕. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านอาคารสถานที่และการให้บริการ
๖. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านการบริหารจัดการโครงการ
๗. ผลสรุปการประเมินหลักสูตรระบบโลจิสติกส์ด้านสาธารณสุขภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
๘. ผลสรุปข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ

๑. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ข้อมูลทั่วไป		จำนวน (n=๕๒)	ร้อยละ (๑๐๐)
เพศ	ชาย	๓๖	๖๙.๒๐
	หญิง	๑๖	๓๐.๘๐
อายุ	ต่ำกว่า ๓๐ ปี	๓	๕.๘๐
	๓๐ - ๓๙ ปี	๑๐	๑๙.๒๐
	๔๐ - ๔๙ ปี	๓๒	๖๑.๕๐
	๕๐ ปีขึ้นไป	๗	๑๓.๕๐
ระดับการศึกษา	ต่ำกว่าปริญญาตรี	๓	๕.๘๐
	ปริญญาตรี	๒๐	๓๘.๕๐
	ปริญญาโท	๒๘	๕๓.๘๐
	ปริญญาเอก	๑	๑.๙๐

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปพบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นเพศชาย ร้อยละ ๖๙.๒๐ เป็นเพศหญิง ร้อยละ ๓๐.๘๐ มีอายุระหว่าง ๔๐ - ๔๙ ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๕๐ รองลงมา มีอายุระหว่าง ๓๐ - ๓๙ คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๒๐

ส่วนระดับการศึกษา ส่วนใหญ่จบการศึกษาในระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๘๐ รองลงมา ระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๐

๒. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นรายชื่อ

ตารางที่ ๒ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจและไม่พึงพอใจรายชื่อ

ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ด้านหลักสูตร							
ข้อความ	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมาก	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ		
๑) เนื้อหาของวิชามีความสอดคล้องกับความต้องการของท่าน	๑๙.๒๓	๖๗.๓๑	๑๓.๔๖	๐	๐	๔.๐๖	พอใจ
๒) การได้รับความรู้เพิ่มขึ้นหลังจากการฝึกอบรมและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๙.๒๓	๖๗.๓๑	๑๓.๔๖	๐	๐	๔.๐๖	พอใจ
๓) มีการพัฒนาทบทวนหลักสูตรให้ทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลง	๒๘.๘๕	๖๕.๓๘	๕.๗๗	๐	๐	๔.๒๓	พอใจมาก
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา	๑๙.๒๓	๖๗.๓๑	๑๓.๔๖	๐	๐	๔.๐๖	พอใจ
๕) ความเหมาะสมของระยะเวลาการฝึกอบรม	๑๙.๒๓	๕๗.๖๙	๑๙.๒๓	๓.๘๕	๐	๓.๙๒	พอใจ
ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ด้านวิทยากร							
๑) ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาที่บรรยาย	๒๖.๙๒	๖๓.๔๖	๙.๖๒	๐	๐	๔.๑๗	พอใจ
๒) เนื้อหาที่ถ่ายทอดสอดคล้องกับหัวข้อหลักสูตร	๒๓.๐๘	๖๓.๔๖	๑๓.๔๖	๐	๐	๔.๑๐	พอใจ
๓) ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาได้เข้าใจและชัดเจน	๒๖.๙๒	๖๕.๓๘	๗.๖๙	๐	๐	๔.๑๙	พอใจ
๔) มีเทคนิคการสอนที่น่าสนใจ	๓๖.๕๔	๕๑.๙๒	๑๑.๕๔	๐	๐	๔.๒๕	พอใจมาก
๕) การรักษาเวลา	๓๒.๖๙	๕๙.๖๒	๗.๖๙	๐	๐	๔.๒๕	พอใจมาก
ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ด้านอาคารสถานที่							
๑) ความเหมาะสมของสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน เช่น แสงสว่าง ความสะอาด โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ	๓๖.๕๔	๕๕.๗๗	๗.๖๙	๐	๐	๔.๒๙	พอใจมาก
๒) ความเหมาะสมของโสตทัศนูปกรณ์ เช่น เครื่องเสียง ลำโพง เครื่องฉายสไลด์	๓๔.๖๒	๕๗.๖๙	๗.๖๙	๐	๐	๔.๒๗	พอใจมาก
๓) ความเหมาะสมของสถานที่พัก เช่น สิ่งอำนวยความสะดวก ความสะอาด ฯลฯ	๑๙.๒๓	๗๑.๑๕	๙.๖๒	๐	๐	๔.๑๐	พอใจ

ข้อความถาม	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมาก	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ		
๔) ความเหมาะสมของสถานที่ รับประทานอาหาร/อาหารว่างและ เครื่องดื่ม	๔๐.๓๘	๕๐.๐๐	๙.๖๒	๐	๐	๔.๓๑	พอใจมาก
๕) ความเหมาะสมของสถานที่ฝึก / สถานที่ใช้ฝึกภาคปฏิบัติ	๒๖.๙๒	๕๙.๖๒	๑๓.๔๖	๐	๐	๔.๑๓	พอใจ
ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ด้านการบริหารจัดการโครงการ							
๑) การอำนวยความสะดวกของ เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร/โครงการ	๔๔.๒๓	๔๘.๐๘	๗.๖๙	๐	๐	๔.๓๗	พอใจมาก
๒) การให้คำปรึกษาของเจ้าหน้าที่ ประจำหลักสูตร/โครงการ เพื่อแก้ไข ปัญหาให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๔๖.๑๕	๔๒.๓๑	๑๑.๕๔	๐	๐	๔.๓๕	พอใจมาก
๓) การจัดกิจกรรมประกอบการ ฝึกอบรมของนักศึกษา	๓๘.๔๖	๕๓.๘๕	๗.๖๙	๐	๐	๔.๓๑	พอใจมาก
๔) การจัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ให้แก่ นักศึกษา	๓๐.๗๗	๕๗.๖๙	๑๑.๕๔	๐	๐	๔.๑๙	พอใจ
๕) การประสานงานเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรมและการส่งตัวกลับต้นสังกัด	๔๔.๒๓	๕๑.๙๒	๓.๘๕	๐	๐	๔.๔๐	พอใจมาก
รวม						๔.๒๐	พอใจ

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีต่อผลสรุปการประเมิน
หลักสูตรระบบโลจิสติกส์ด้านสาธารณสุขภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับมีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๐

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ การประสานงานเพื่อเข้ารับการ
ฝึกอบรมและการส่งตัวกลับต้นสังกัด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๐ อันดับสอง คือ การอำนวยความสะดวกของ
เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร/โครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๗ อันดับสาม การให้คำปรึกษาของเจ้าหน้าที่ประจำ
หลักสูตร/โครงการ เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๕ ส่วนค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด
๓ อันดับสุดท้าย ได้แก่ ความเหมาะสมของระยะเวลาการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๒ อันดับสอง คือ เนื้อหา
ของวิชามีความสอดคล้องกับความต้องการของท่าน การได้รับความรู้เพิ่มขึ้นหลังจากการฝึกอบรมและสามารถ
นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๖ อันดับสาม คือ
เนื้อหาที่ถ่ายทอดสอดคล้องกับหัวข้อหลักสูตร และความเหมาะสมของสถานที่พัก เช่น สิ่งอำนวยความสะดวก
ของสถานที่พัก ความสะอาด ฯลฯ มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน คือ ๔.๑๐

๓. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านหลักสูตร

ตารางที่ ๓ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจและไม่พึงพอใจด้านหลักสูตร

ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ด้านหลักสูตร							
ข้อความถาม	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมาก	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ		
๑) เนื้อหาของวิชามีความสอดคล้องกับความต้องการของท่าน	๑๙.๒๓	๖๗.๓๑	๑๓.๔๖	๐	๐	๔.๐๖	พอใจ
๒) การได้รับความรู้เพิ่มขึ้นหลังจากการฝึกอบรมและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๙.๒๓	๖๗.๓๑	๑๓.๔๖	๐	๐	๔.๐๖	พอใจ
๓) มีการพัฒนาทบทวนหลักสูตรให้ทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลง	๒๘.๘๕	๖๕.๓๘	๕.๗๗	๐	๐	๔.๒๓	พอใจมาก
๔) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชา	๑๙.๒๓	๖๗.๓๑	๑๓.๔๖	๐	๐	๔.๐๖	พอใจ
๕) ความเหมาะสมของระยะเวลาการฝึกอบรม	๑๙.๒๓	๕๗.๖๙	๑๙.๒๓	๓.๘๕	๐	๓.๙๒	พอใจ
รวม						๔.๐๗	พอใจ

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านหลักสูตร พบว่า โดยภาพรวม อยู่ในระดับมีความพึงพอใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๗ โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ มีการพัฒนาทบทวนหลักสูตรให้ทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๓ อยู่ในเกณฑ์ที่แสดงถึงความพึงพอใจมาก ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ความเหมาะสมของระยะเวลาการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๒ อยู่ในเกณฑ์ที่แสดงถึงความพึงพอใจ

๔. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านวิทยากร

ตารางที่ ๔ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจและไม่พึงพอใจด้านวิทยากร

ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ด้านวิทยากร							
ข้อความถาม	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมาก	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ		
๑) ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาที่บรรยาย	๒๖.๙๒	๖๓.๔๖	๙.๖๒	๐	๐	๔.๑๗	พอใจ
๒) เนื้อหาที่ถ่ายทอดสอดคล้องกับหัวข้อหลักสูตร	๒๓.๐๘	๖๓.๔๖	๑๓.๔๖	๐	๐	๔.๑๐	พอใจ
๓) ความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาได้เข้าใจและชัดเจน	๒๖.๙๒	๖๕.๓๘	๗.๖๙	๐	๐	๔.๑๙	พอใจ
๔) มีเทคนิคการสอนที่น่าสนใจ	๓๖.๕๔	๕๑.๙๒	๑๑.๕๔	๐	๐	๔.๒๕	พอใจมาก
๕) การรักษาเวลา	๓๒.๖๙	๕๙.๖๒	๗.๖๙	๐	๐	๔.๒๕	พอใจมาก
รวม						๔.๑๙	พอใจ

ผลการวิเคราะห์...

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านวิทยาการ พบว่า โดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๙ อยู่ในเกณฑ์ที่แสดงถึงความพึงพอใจ โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ มีเทคนิคการสอนที่น่าสนใจ และการรักษาเวลา มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน คือ ๔.๒๕ อยู่ในเกณฑ์ที่แสดงถึงความพึงพอใจมาก ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ เนื้อหาที่ถ่ายทอดสอดคล้องกับหัวข้อหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๐ อยู่ในเกณฑ์ที่แสดงถึงความพึงพอใจ

๕. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านอาคารสถานที่
ตารางที่ ๕ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจและไม่พึงพอใจด้านอาคารสถานที่

ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ด้านอาคารสถานที่							
ข้อความถาม	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมาก	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ		
๑) ความเหมาะสมของสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียน เช่น แสงสว่าง ความสะดวก โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ	๓๖.๕๔	๕๕.๗๗	๗.๖๙	๐	๐	๔.๒๙	พอใจมาก
๒) ความเหมาะสมของโสตทัศนูปกรณ์ เช่น เครื่องเสียง ลำโพง เครื่องฉายสไลด์	๓๔.๖๒	๕๗.๖๙	๗.๖๙	๐	๐	๔.๒๗	พอใจมาก
๓) ความเหมาะสมของสถานที่พัก เช่น สิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดวก ฯลฯ	๑๙.๒๓	๗๑.๑๕	๙.๖๒	๐	๐	๔.๑๐	พอใจ
๔) ความเหมาะสมของสถานที่รับประทานอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔๐.๓๘	๕๐.๐๐	๙.๖๒	๐	๐	๔.๓๑	พอใจมาก
๕) ความเหมาะสมของสถานที่ฝึก / สถานที่ใช้ฝึกภาคปฏิบัติ	๒๖.๙๒	๕๙.๖๒	๑๓.๔๖	๐	๐	๔.๑๓	พอใจ
รวม						๔.๒๒	พอใจมาก

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านอาคารสถานที่ พบว่า โดยภาพรวม อยู่ในระดับมีความพึงพอใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๒ โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด คือ ความเหมาะสมของสถานที่รับประทานอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๑ อยู่ในเกณฑ์ที่แสดงถึงความพึงพอใจมาก ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ความเหมาะสมของสถานที่พัก เช่น สิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดวก ฯลฯ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๐ ซึ่งยังอยู่ในเกณฑ์ที่แสดงถึงความพึงพอใจ

๖. ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านการบริหารจัดการโครงการ
ตารางที่ ๖ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจและไม่พึงพอใจด้านการบริหารจัดการโครงการ

ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ ด้านการบริหารจัดการโครงการ							
ข้อความถาม	พอใจมาก	พอใจ	พอใจน้อย	ไม่พอใจ	ไม่พอใจมาก	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ		
๑) การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร/โครงการ	๔๔.๒๓	๔๘.๐๘	๗.๖๙	๐	๐	๔.๓๗	พอใจมาก
๒) การให้คำปรึกษาของเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร/โครงการ เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๔๖.๑๕	๔๒.๓๑	๑๑.๕๔	๐	๐	๔.๓๕	พอใจมาก
๓) การจัดกิจกรรมประกอบการฝึกอบรมของนักศึกษา	๓๘.๔๖	๕๓.๘๕	๗.๖๙	๐	๐	๔.๓๑	พอใจมาก
๔) การจัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ให้นักศึกษา	๓๐.๗๗	๕๗.๖๙	๑๑.๕๔	๐	๐	๔.๑๙	พอใจ
๕) การประสานงานเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมและการส่งตัวกลับต้นสังกัด	๔๔.๒๓	๕๑.๙๒	๓.๘๕	๐	๐	๔.๔๐	พอใจมาก
รวม						๔.๓๒	พอใจมาก

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในด้านการบริหารจัดการโครงการ พบว่า โดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๒ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่แสดงถึงความพึงพอใจมาก โดยประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การประสานงานเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมและการส่งตัวกลับต้นสังกัด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๐ อยู่ในเกณฑ์ที่แสดงถึงความพึงพอใจมาก ส่วนประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ การจัดเตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ให้นักศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๙ ซึ่งยังอยู่ในเกณฑ์ที่แสดงถึงความพึงพอใจ

๗. ผลสรุปการประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจการฝึกอบรมหลักสูตรระบบโลจิสติกส์ด้านสาธารณภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ผลสรุปการประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจการฝึกอบรมหลักสูตรระบบโลจิสติกส์ด้านสาธารณภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน แต่ละด้าน พบว่า ด้านการบริหารจัดการโครงการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ ๔.๓๒ รองลงมาด้านอาคารสถานที่ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๒ ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๙ และด้านหลักสูตร มีเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๗ เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมผลการประเมินความพึงพอใจและไม่พึงพอใจจึงอยู่ในระดับพอใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๐

๘. จากการประมวลผลข้อมูล มีผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจและไม่พึงพอใจ มีผู้ให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในข้อความปลายเปิด ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๘.๑ ด้านหลักสูตร

- ควรนำระบบโลจิสติกส์ที่ใช้ในงานสาธารณภัยจริง มาสอน ไม่ใช่ระบบโลจิสติกส์ในภาคธุรกิจ
- บางวิชาต้องใช้เวลาในการฝึกวิเคราะห์ แต่ระยะเวลาเรียนมีอย่างจำกัด เช่น วิชาการจัดการเส้นทางขนส่ง ควรแยกเป็นหลักสูตรเฉพาะ หรือเรียนต่อเนื่อง ๑ - ๒ วัน
- ควรมีการสอนเน้นในเรื่องการใช้โปรแกรมสำหรับโลจิสติกส์ และ GIS โดยเฉพาะ และควรเน้นให้ผู้ปฏิบัติจริงได้มาอบรม

๘.๒ ด้านวิทยากร

- วิทยากรบรรยายดี มีความรู้ความสามารถทุกคน แต่ในบางรายวิชา อยากให้ใช้โปรแกรม/การทำกิจกรรมวิทยากรควรมีผู้ช่วยจาก สพบ. หรือผู้ช่วยวิทยากร ช่วยดูแลระหว่างทำกิจกรรม จะทำให้วิทยากรสอนได้อย่างต่อเนื่อง

- วิทยากรมีความรู้ในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี แต่บางวิชาเนื้อหาค่อนข้างยากในการทำความเข้าใจ และนำไปใช้ในการปฏิบัติค่อนข้างยาก เพราะต้องมีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในระดับที่ดี อีกทั้งต้องมีอุปกรณ์ระบบสารสนเทศ และความรู้ในการใช้โปรแกรมในระดับที่ใช้การได้ดี

๘.๓ ด้านอาคารสถานที่

- ควรมีโต๊ะสำหรับรับประทานอาหารเบรก

- ที่พักควรทำความสะอาด ตรวจสอบระบบไฟฟ้า/ประปา อุปกรณ์ ให้เรียบร้อย ก่อนที่ผู้เข้าฝึกอบรมจะเข้าพักเพราะวันที่เข้าพักวันแรก ห้องน้ำภายในห้องพักไม่สะอาด รีโมทแอร์หายทำให้ปรับอุณหภูมิไม่ได้ สายชำระใช้งานไม่ได้ ทั้งนี้ คุณประชา คอยดูแลให้บริการเป็นอย่างดีตลอดเวลาเข้าพัก

- ควรปรับปรุงทุกเรื่อง

- ควรติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ดีและพร้อมมากกว่านี้

๘.๓ ด้านการบริหารจัดการโครงการ

- พัฒนาเว็บไซต์ สพบ. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ด้านการอัปเดตข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ของหลักสูตรการฝึกอบรม

