



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ส่วนอำนวยการ โทร. ๑๙๐๓

ที่ มท.๐๖๒๕/๑๙๖๒

วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเก็บข้อมูลตามมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่กองคลัง มีหนังสือ ที่ มท ๐๖๐๔/ว๒๒๑๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ แจ้งให้สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเก็บข้อมูลตามมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบบันทึกปริมาณขยะมูลฝอย ๒ (ประจำปีเดือน) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขอรายงานการเก็บข้อมูลตามมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบบันทึกปริมาณขยะมูลฝอย ๒ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบเสนอมาร่วมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประทีป บริบูรณ์รัตน์)

หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนนทบุรี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ได้รับทราบแล้ว  
✓  
.....  
.....

ขอ.ส่วน ..... วันที่ .....  
หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย ..... วันที่ .....  
ผู้ปฏิบัติงาน ..... วันที่ .....  
ผู้พิมพ์/ทาน ..... วันที่ .....



ปก.ก้าวสู่ทศวรรษที่ ๓  
"เป็นหน่วยงานกลางในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง"



แบบบันทึกปริมาณขยะมูลฝอย  
ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

หน่วยงาน สพบ.

ชื่อเจ้าหน้าที่ผู้เก็บข้อมูล นางสาวขวัญใจ เปี้ยหนองแซ่ โทร ๐๖ ๓๔๔๑ ๙๓๙๔

ประเภทของขยะมูลฝอย	หน่วย	จำนวน	หมายเหตุ
๑. ถุงพลาสติกหูหิ้ว	ใบ	๖๐	
๒. แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง	ใบ	๗๐	
๓. โฟมบรรจุอาหาร	ใบ	๐	
๔. ขยะมูลฝอย	กิโลกรัม	๒๒.๓	

หมายเหตุ สพบ. และ วปก.



(นายประทีป บริบูรณ์รัตน์)

หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนนทบุรี รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ผอ.ส่วน ..... วันที่ .....

หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย ..... วันที่ .....

ผู้ปฏิบัติงาน ..... วันที่ .....

ผู้พิมพ์/ทาน ..... วันที่ .....